

Утверждено
приказом директора ГАУК «Музыкальный
театр Кузбасса им. А. Боброва»
№143/1-ОД от 12.08.2024 года

Положение

**о платных услугах государственного автономного учреждения
культуры «Государственный музыкальный театр Кузбасса
имени народного артиста Российской Федерации А.К. Боброва»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о платных услугах, предоставляемых Государственным автономным учреждением культуры «Государственный музыкальный театр Кузбасса имени народного артиста Российской Федерации А.К. Боброва» (далее - «Положение») определяет цели, условия и порядок предоставления платных услуг (выполнение операций и работ), доход от которых направляется на нужды обеспечения, развития и совершенствования основной уставной деятельности ГАУК «Музыкальный театр Кузбасса им.А. Боброва» (далее - «Театр» либо «Учреждение»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1) (далее - Основы законодательства о культуре);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Закон № 7-ФЗ);
- Законом Кемеровской области от 14.02.2005 №26-ОЗ «О культуре» (далее Закон № 26-ОЗ);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 года № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
- Приказом Министерства культуры РФ от 22.06.2011 № 737 «Об утверждении порядка определения платы, для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного государственного задания»;
- Приказ Министерства Культуры Российской Федерации от 9 июня 2015 г. № 1762 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением».
- Письмом Министерства культуры РФ от 28.12.2011 № 8949-01-39/01-АА «О направлении Порядка определения нормативных затрат на оказание

государственных (муниципальных) услуг федеральными государственными (муниципальными) Учреждениями культурно - досугового типа, подведомственным органам управления культуры субъектов Российской Федерации (муниципальными образованиями), нормативов затрат на содержание их имущества».

1.3. Учреждение имеет право оказывать населению платные услуги в соответствии с перечнем услуг и работ, закрепленных Уставом Театра.

1.4. Под платными услугами понимаются услуги, оказываемые Театром за соответствующую плату сверх объемов услуг, гарантированных населению (в

том числе, и по дополнительным программам), полезный эффект (результат) которых используется гражданами (физическими лицами) и (или) юридическими лицами (далее - Заказчики) для собственных нужд и по собственному желанию.

1.5. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, Театр устанавливает самостоятельно (ч. 1 ст. 52 Основ законодательства о культуре).

1.6. Оказание платных услуг Театром осуществляется на основании действующих актов Российской Федерации, Кемеровской области, настоящим Положением

1.7. Запрещается оказывать платные услуги взамен либо со снижением объема и качества основной уставной деятельности, финансируемой из средств бюджета в рамках государственного задания.

1.8. Платные услуги оказываются на принципах:

- добровольности;
- доступности;
- планируемости;
- нормированности;
- контролируемости.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг по основным видам деятельности, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов, формирует перечень оказываемых им платных услуг и устанавливает размер платы за эти услуги.

2.2. Платные услуги предоставляются на основе договора между Театром и Заказчиком, при наличии соответствующих условий, с учетом запросов и потребностей населения, на добровольной основе.

2.3. Платные услуги предоставляются согласно перечню платных услуг, отраженных в Уставе Театра, с использованием имущества, состоящего на балансе, в том числе приобретенного за счет средств бюджета Кемеровской области.

2.4. Платные услуги реализуются в рамках основной и иных видов деятельности, а именно:

- показ спектаклей и концертов, других художественных программ на стационарной площадке, а также на выездах и гастролях, в том числе за рубежом; реализация билетов на указанные мероприятия;
- организация гастролей других творческих коллективов и исполнителей в городе Кемерово, городах и районах Кемеровской области;
- предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров и иных учреждений культуры, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
- осуществление постановок спектаклей, концертов и других художественных программ по договорам с юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, для трансляции по телевидению, радио, для съемок на кино, видео и иные материальные носители;
- организация мероприятий, способствующих повышению исполнительского мастерства творческого состава, в том числе стажировка ведущими мастерами и специалистами;

2.6. Для организации платных услуг Театр:

- а) создает условия для оказания платных услуг
- б) составляет расчет стоимости платных услуг, утвержденный директором Театра;
- в) размещает утвержденные перечни видов платных услуг, списки льготных категорий обслуживаемых граждан в общедоступных местах.

2.7. Для оказания платных услуг в качестве исполнителей могут привлекаться граждане, обладающие для оказания требуемых услуг необходимым образованием и навыками.

2.8. При проведении культурно-массовых мероприятий для населения услуги оказываются на основании бланков строгой отчетности – билетов или абонементов.

2.9. Средства, полученные от оказания платных услуг, отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Театра. Оплата за предоставляемые платные услуги производится через кредитные учреждения с указанием лицевого счета Театра либо через кассу Театра с оформлением приходных документов, кроме тех видов услуг, которые осуществляются с использованием бланков строгой отчетности «Билет», «Абонемент».

1. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

3.1. Цены, и тарифы на платные услуги разрабатываются и утверждаются Театром самостоятельно. При установлении цен (тарифов) на платные услуги применяются:

- метод экономической обоснованности расходов (затрат);
- метод индексации цен (тарифов). Цены (тарифы) на платные услуги

рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом спроса, потребностей и возможностей получателя услуг.

3.2. В основном в театре оказываются следующие платные услуги:

- оказание платных услуг по организации и проведению в помещениях Театра и на других площадках Кемеровской области Кузбасса и России для юридических и физических лиц, праздников (профессиональных, календарных, чествований и юбилеев), различных презентаций, круглых столов с привлечением работников Театра или приглашенных коллективов и исполнителей;
- изготовление и реализация предметов художественного оформления спектаклей, представлений, мероприятий и концертов;
- осуществление методической, информационной и консультационной поддержки других учреждений культуры и образования;
- производство и продажа значков, календарей, другой театральной атрибутики с логотипом и/или другой визуальной идентификацией Театра;
- создание рекламной и информационной продукции (полиграфической, видео, аудио, кино, литературной) в области культуры и искусства;
- изготовление производственными мастерскими Театра сувенирной продукции и ее реализация;
- заключение договоров на производство декораций, костюмов, реквизита, а также договоров аренды помещения, оборудования, транспорта в порядке, установленном действующим законодательством;
- реализация сопутствующих деятельности Театра товаров, цветов (в срезке), игрушек, буклетов, афиш, фотографий, открыток и других видов полиграфической продукции;
- организация работы буфетов, кафе для зрителей и работников Театра;
- осуществление записи и изготовление видеопроодукции, аудиопроодукции, инструментальных и вокальных программ, сочинение музыкальных произведений, аранжировка песен и музыкальных произведений, написание сценариев;
- предоставление светового и звукового оборудования, по договорам, заключенным как с юридическими, так и с физическими лицами;
- оказание платных услуг по предоставлению специалистов по обеспечению звукового и светового оформления, аудио- и видеозаписей, специалистов по монтажке сцены;
- осуществление издательской деятельности, проведение художественных выставок (в том числе выставок-продаж);
- проведение рекламной деятельности, реализация программ спектаклей и концертов, театральных альбомов, буклетов, газет, аудио- и видеоносителей;
- производство, прокат и реализация декораций, театральных костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей, звуко- и светотехнической аппаратуры, одежды сцены, сценического оборудования для целей, связанных с культурной деятельностью;
- организация музейной и экскурсионной работы в здании Театра;

- режиссура и организация праздничных мероприятий;
- организация и проведение культурно-массовых, торжественных, а также вечеров-концертов для детей и взрослых по договорам с физическими и юридическими лицами, а также участие в них;
- оказание автотранспортных услуг, для обеспечения организации и проведения мероприятий;
- реализация имущества Театра в соответствии с действующим законодательством.
- прочие услуги в соответствии с уставной деятельностью

3.3 Плата за услуги (работы), оказываемые Учреждением, должна обеспечивать полное возмещение обоснованных расходов на оказание услуги, производство работы.

3.4 Размер платы за услуги (работы) определяется на основании:

- 1) установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности Учреждения;
- 2) размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Театром платных услуг (работ) по основным видам деятельности, а также на содержание имущества Учреждения с учетом:
 - а) анализа фактических затрат Театром на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды;
 - б) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов), входящих в состав затрат Учреждения на оказание платных услуг (производство работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
 - в) анализа существующих и прогнозируемых объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;
 - г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

3.5. При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:

- доплаты, надбавки (стимулирующие выплаты), предусмотренные Положением об оплате труда работников театра;
- начисления на оплату труда (страховые взносы во внебюджетные фонды);
- рекламные расходы (реклама через СМИ, изготовление рекламных банеров с информацией о проведении спектаклей);
- оплата услуг привлеченных специалистов по договорам гражданско-правового характера;
- материалы и предметы для текущих хозяйственных целей: затраты, направляемые на приобретение канцелярских товаров, необходимых для заключения договоров, ведения делопроизводства при оказании платных услуг, приобретение материалов и предметов для санитарного содержания помещений, используемых при оказании данной услуги;
- прочие текущие расходы: расходы на проведение культурно-массовых

мероприятий, пособий и раздаточного материала, отдельной строкой учитываются расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость, в соответствии с действующим законодательством;

- оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря: расходы на ремонт и обслуживание используемого оборудования, затраты определяются из расчета норм амортизации данного оборудования и времени его использования при оказании конкретной услуги;

- оплата транспортных услуг: учитывается в случае необходимости привлечения транспорта при оказании конкретной услуги;

- оплата коммунальных услуг: расходы, связанные с содержанием здания Театра, на базе которого оказываются платные услуги, затраты на коммунальные услуги, необходимые при оказании данного вида платной услуги;

- прочие расходы (с расшифровкой и обоснованием).

3.6. Сумма затрат, указанных в п. 3.5 определяет себестоимость услуги. Цена услуги складывается из себестоимости; рентабельности, установленной калькуляцией на оказание платной услуги; НДС, согласно требованиям налогового законодательства.

3.7. Определение состава затрат, применяемых для расчета платы за услугу (работу) и оценки ее обоснованности, производится в соответствии с требованиями налогового законодательства.

3.8. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и учитываются по статьям и кодам классификации доходов бюджета и расходуются в разрезе кодов бюджетной классификации.

3.9. Налогообложение доходов от реализации платных услуг производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

4.1. Учреждением при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством предоставляются льготы в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Льготы на билеты возможно получить только при покупке билета в кассе Учреждения и через уполномоченных по распространению билетов при предъявлении документа, подтверждающего право на льготу

4.3. На основании предъявленного документа кассир/уполномоченный по распространению билетов выдает гражданину билет, в котором указывается дата и время посещения (начала) мероприятия, ряд и место в зрительном зале, стоимость билета;

4.4. Основанием для отказа может служить отмена мероприятия в указанный день, продажа всех билетов на момент обращения гражданина в кассу Учреждения или к уполномоченному по распространению билетов;

4.5. Информация о льготах и порядке их предоставления размещается в кассовом зале и на официальном сайте Учреждения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Потребители платных услуг имеют право:

5.1.1. Получать необходимую информацию от Учреждения о правилах предоставления платных услуг;

5.1.2. Знакомиться со следующими документами:

- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением о предоставлении платных услуг;
- нормативными актами Учреждения, регламентирующими порядок предоставления льгот и их размер;

5.1.3. Требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с правовыми актами или с заключенным договором;

5.1.4. Защищать свои права в судебном порядке.

5.2. Потребители платных услуг обязаны:

5.2.1. Выполнять условия договора, заключенного на оказание платной услуги;

5.2.2. Вносить плату за услуги в сроки, указанные в правовых актах, договорах.

5.3. Потребители платных услуг имеют иные права и несут обязанности в соответствии с условием заключенных договоров на получение платных услуг.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ НИХ СРЕДСТВ

6.1. Организация платных услуг в учреждении осуществляется в соответствии с настоящим Положением с учетом действующих законодательных актов РФ, Кемеровской области.

6.2. Ответственность за соблюдение требований действующего законодательства, правильность предоставления платных услуг возлагается непосредственно на Учреждение в лице его директора.

6.3. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг возлагается на директора Учреждения.